

Szállítási szerződés

Amely létrejött egyrészről **Mátrai Gyógyintézet** (székhelye: 3233 Mátraháza; adószáma: 15309824-2-10) *képviselésében Dr. Urbán László PhD. főigazgató*, mint megrendelő – a továbbiakban: **Megrendelő** -,

másrészről **Chemium Kft.** (székhelye: 6451 Tataháza, Kossuth u. 41.; cégjegyzékszám: Cg. 03-09-123444; adószáma: 14571703-2-03) *képviselésében Baróthy Gábor ügyvezető*, mint szállító – a továbbiakban: **Szállító**, Megrendelő és a Szállító együttesen a továbbiakban: **Felek**

között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

PREAMBULUM

Szerződő felek a szerződést a Projekt megvalósítása céljából a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény („Kbt.”) rendelkezései szerint lefolytatott Második Rész szerinti nyílt közbeszerzési eljárás eredményeként, és arra tekintettel írják alá. Jelen szerződés a Megrendelő, mint ajánlatkérő, és a Szállító, mint nyertes ajánlattevő között jött létre.

A fentiekre tekintettel a felek az alábbiakban állapodnak meg.

1. A szerződés tárgya, az átadás-átvétel helye és a szállítási határidő

1.1 Megrendelő megrendeli, Szállító pedig leszállítja (eladja) a jelen szerződés tárgyát képező – a jelen szerződés 3. számú mellékletében szereplő - kórházi eszközöket (1 db min 32 szeletes CT és 1 db digitális mammográf, a továbbiakban együttesen: *áru*), amelyeket a Szállító *leszállít, telepít és üzembe helyez, valamint a Megrendelő által kijelölt kezelő személyzetet betanítja.*

Az áru műszaki leírását a 2. sz. Melléklet részét képező ajánlati felhívás és dokumentáció, annak mellékletei, valamint a 3. sz. Melléklet részét képező Szállító ajánlata tartalmazza.

1.2 Az áru átadás-átvételének helye: Mátrai Gyógyintézet mátraházai telephelye (7151 hrsz.).

Eladó teljesítésének határideje: Jelen szerződés hatályba lépését követő 90, de legkésőbb 2015. december 31. napjáig.

Az átvételi eljárást az Általános feltételekben meghatározottak szerint az átadás-átvételi helyre történő leszállításról, felszerelésről és üzembe helyezésről, valamint a Megrendelő által kijelölt kezelő személyzet betanításáról szóló értesítés időpontjától számított 8 munkanapon belül kell megtartani. A Szállító a teljesítés idejéről legalább 3 nappal korábban értesíti a Megrendelőt.

2. Ellenőrzés és tesztelés

Az árut az Általános feltételekben meghatározott módon kell ellenőrizni és tesztelni. Az ellenőrzés és tesztelés helyszíne megegyezik az áru átvételének helyével.

3. Jótállás

Szállító valamennyi termékre az átadás-átvételi eljárás sikeres lezárásától számított legalább 12 hónap teljes körű jótállást vállal.

4. Az áru ára és kifizetése

- 4.1 Az ellenszolgáltatás (szállítási díj) összege **186.300.000,- Ft**+ törvényes ÁFA, azaz százyolcvanhatmillió-háromszázezer forint, plusz törvényes általános forgalmi adó. A pályázati támogatás intenzitása 100 %-os. A projektben elszámolható költségen felüli rész finanszírozása teljes egészében a Megrendelőt terheli, ezért a Szállítónak az elszámolható és a nem elszámolható költségeket külön-külön kell a számlán szerepeltetnie.
- 4.2 A fenti 4.1 pontban hivatkozott ár az egyetlen ellenszolgáltatás, amellyel a Megrendelő a Szállítónak az áruk ellenértékéért tartozik, és magában foglalja a jótállási időszakon belüli kiszállási díjat is.
- 4.3. A kifizetés a szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla alapján, a teljesítés igazolását követően, a 2013. évi V. törvény (továbbiakban Ptk.) 6:130. § (1)-(2) bekezdéseiben foglalt határidőben, a 4/2011. (I.28.) Kormányrendeletben foglalt szállítói finanszírozás szabályai szerint történik, figyelemmel a Kbt. 130. § (1), (4)-(6) bekezdéseire.
- 4.4. Megrendelő a szerződés elszámolható összege 30 %-ának megfelelő mértékű előleg igénylésének lehetőségét biztosítja a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontja szerinti biztosíték ellenében. A Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontja szerinti biztosítékon felül a Kbt. 126. § (6) bekezdés b) pontjának megfelelően a gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet Eladó cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalását, vagy garanciaszervezet által vállalt kezességet, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 92. § (1) bekezdése szerinti állami kezességet is elfogad Vevő a szállítói előleg biztosítékeként. Az előleg a (vég)számlában kerül elszámolásra. Az Eladónak az előleg-visszafizetési biztosítékot legkésőbb az előlegbekérő levél benyújtásának időpontjáig a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagjának rendelkezésére kell bocsátania és a (vég)számla benyújtásának napjáig érvényességét fenn kell tartania.
- 4.5. Szállító 1 db (vég)számla benyújtására jogosult.
- 4.6 Amennyiben a szerződés megkötésekor hatályos ÁFA szabályozás a szerződés hatálya alatt változik, a hatályos szabályozás a szerződés ÁFA- ra vonatkozó rendelkezéseit a Szerződő Felek minden külön nyilatkozata, szerződés-módosítás nélkül módosítja.
- 4.7 Megrendelő tájékoztatja a Szállítót, hogy jelen szerződés és annak teljesítése esetén a kifizetés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. Törvény 36/A. § hatálya alá esik.

- 4.8 Szállító a Kbt. 125. § (4) bekezdésének a) pontjában foglaltakat jelen Szerződés aláírásával elfogadja, és kijelenti, hogy nem fizet, illetve számol el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Szállító adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

5. Szerződéses dokumentumok

A szerződés az alábbi dokumentumokból áll, fontossági sorrendben:

- a jelen szállítási (adásvételi) szerződés;
- az Általános feltételek (1. sz. Melléklet);
- Ajánlati felhívás, Ajánlati dokumentáció (mellékleteivel együtt) (2. sz. Melléklet)
- a Szállító ajánlata (3. sz. Melléklet).

A szerződéses dokumentumok közötti eltérés vagy a felek közötti vita esetén a fent meghatározott sorrendben kell a dokumentumokat figyelembe venni.

6. Kapcsolattartás, a nyilatkozatok megtétele

A szerződő felek közötti kapcsolattartás írásban történik. A szerződő felek közötti kapcsolattartás során fel kell tüntetni a szerződés megnevezését, az azonosító számát és azt postán, faxon vagy e-mailen kell elküldeni vagy személyesen kézbesíteni az alábbi címekre:

Megrendelő:

Név:	Dr. Urbán László
Cím:	3233 Mátraháza 7151 hrsz.
Telefon:	37/574-505
Fax:	37/374-091
e-mail:	igazgatas@magy.eu

Szállító:

Név:	Baróthy Gábor
Cím:	6451, Tataháza, Kossuth u. 41.
Telefon:	0630 6454106
Fax:	+36 1/700-1649
e-mail:	info@chemium.hu; gabor@chemium.hu

7. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

- 7.1 A Szállítót a jelen Szerződésben meghatározott bármely kötelezettségének, feladatának nem szerződésszerű teljesítése esetén kötbér-fizetési kötelezettség terheli az Általános feltételek 13. pontja szerint.

8. A Szállító bankszámlája

A Szállító bankszámlája, ahová a kifizetéseket teljesíteni kell, a következő: MKB Bank Zrt 10300002-10492862-49020012. A megjelölt bankszámla tulajdonosa nem térhet el a Szállítótól.

9. Jogviták

Bármely vita eldöntésére, amely a szállítási szerződésből, vagy azzal összefüggésben, vagy annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével, vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, szerződő felek alávetik magukat a Megrendelő székhelye szerinti hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság eljárásának.

10. Szerződésmódosítás

A szerződő felek a szerződést kizárólag a Kbt. 132. §- a szerint és a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 44. §- ának figyelembevételével módosíthatják.

11. Egyéb szerződéses feltételek

- 11.1. Szerződő felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el, hogy a Kbt. és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti illetékes ellenőrző szervezetek feladat- és hatáskörüknek megfelelően a közbeszerzési eljárásokat és az azok alapján megkötött szerződések teljesítését rendszeresen ellenőrizhetik, és hogy részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.
- 11.2. Szerződő felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése szerint az Állami Számvevőszék – az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (3)–(4) bekezdés szerinti ellenőrzési feladataival összefüggésben – ellenőrizheti az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereihez tartozó vagyont érintő szerződéseket a Megrendelőnél, a Megrendelő nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködőknél.
- 11.3. Szállító a Kbt. 125. § (4) bekezdésének b) pontjában foglaltakat jelen Szerződés aláírásával elfogadja, és kijelenti, hogy a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés, illetve a jelen Szerződés 11.4. pontja szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- 11.4. Megrendelő jogosult és egyben köteles a Szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a Szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha
 - a) a Szállítóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező

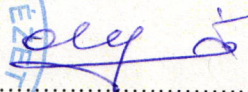
gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

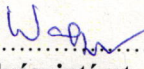
- b) a Szállító közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- 11.5. A jelen Szerződés 11.4. pontja szerinti felmondás esetén a Szállító a Szerződés megszűnése előtt már leszállított áruk szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
- 11.6. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Kbt. és a Ptk., valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
- 11.7. Szállító tudomásul veszi, hogy Megrendelő jelen Szerződés tárgyának megvalósításához támogatás iránti igényt nyújtott be. Szállító tudomásul veszi, hogy a támogatásra irányuló igény el nem fogadását, vagy az igényeltnél kisebb összegben történő elfogadását olyan körülménynek kell tekinteni, amelyre a Megrendelő a szerződés teljesítésére képtelenné válása okaként hivatkozhat.
- 11.8. Jelen szerződés akkor lép hatályba (felfüggesztő feltétel), amennyiben a Megrendelő támogatásra irányuló igénye elfogadásra és a támogatásra vonatkozó okirat aláírásra kerül. Ennek a ténynek a bekövetkeztéről a Megrendelő haladéktalanul írásban értesíti a Szállítót.
- 11.9. Mellékletek.
1. sz. melléklet: Általános szerződéses feltételek.
2. sz. melléklet: Ajánlati felhívás és dokumentáció.
3. sz. melléklet: Szállító ajánlata.

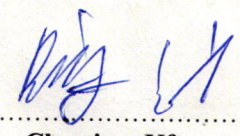
Szerződő felek jelen szállítási szerződést átolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben maradéktalanul megegyezőt jóváhagyólag cégszerűen aláírták.

Mátraháza, 2015. november 27.




Mátrai Gyógyintézet
képviselésében
Dr. Urbán László PhD. főigazgató
Megrendelő


Mátrai Gyógyintézet
képviselésében
Nagyné Látkóczy Margit
gazdasági igazgató
Megrendelő


Chemium Kft.
képviselésében
Baróthy Gábor ügyvezető
Szállító

1. sz. MELLÉKLET: ÁLTALÁNOS FELTÉTELEK

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Alkalmazandó jog és a szerződés nyelve

- 1.1 A Szállítási szerződésben és a jelen Általános feltételekben nem szabályozott kérdésekre a magyar jogot kell alkalmazni.
- 1.2 A szerződés nyelve a magyar. A felek közötti kapcsolattartás magyar nyelven történik.

2. A szerződéses dokumentumok és azok fontossági sorrendje

A szerződés az alábbi dokumentumokból áll, fontossági sorrendben:

- a jelen szállítási szerződés;
- az Általános feltételek (1. sz. Melléklet);
- a Szállító ajánlata (3. sz. Melléklet),
- Ajánlati felhívás, Ajánlati dokumentáció (mellékleteivel együtt) (2. sz. Melléklet).

A szerződéses dokumentumok közötti eltérés esetén a fent meghatározott sorrendben kell a dokumentumokat figyelembe venni.

A szerződéses dokumentumok által nem szabályozott kérdésekben a Magyarország jogszabályai az irányadóak.

3. Kapcsolattartás

- 3.1 A szerződéssel kapcsolatos nyilatkozatokat írásban kell megtenni.
- 3.2 Ha valamelyik fél a nyilatkozatának átvételéről visszaigazolást kíván kapni a másik féltől (címezettől) ezt az igényét fel kell tüntetnie a nyilatkozatában. Abban az esetben, ha valamely határidő számítása a nyilatkozat átvételétől kezdődik, a nyilatkozatot megtevő félnek a nyilatkozatában kérnie kell a címezettől az átvétel visszaigazolását.

4. Átruházás (engedményezés): Nem lehetséges.

5. Alvállalkozó (Közreműködő)

- 5.1 A Szállító teljesítésében alvállalkozó, illetve szakember a Kbt. 128. § (2) és (3) bekezdése szerint működhet közre.
- 5.2 A Szállító a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.
- 5.3 Ha a Szállító a jelen 5. pont rendelkezéseit megszegi, a Megrendelő jogosult a szerződésszegés következményeit alkalmazni.

II. A MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI

6. Dokumentumok átadása

- 6.1 Amennyiben szükséges, a szerződés aláírásának napjától számított 10 napon belül a Megrendelő köteles a Szállítónak átadni a szerződés teljesítéséhez elengedhetetlen leírások és egyéb dokumentumok egy-egy másolatát. A végleges átvételt követően az Szállító köteles a leírásokat és egyéb dokumentumokat a Megrendelőnek visszaadni, ha ezt Megrendelő igényli.
- 6.2 A Megrendelő által átadott rajzokat, leírásokat és egyéb dokumentumokat a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül harmadik személy nem használhatja, azok nem hozhatók harmadik személy tudomására.

III. A SZÁLLÍTÓ KÖTELEZETTSÉGEI

7. Általános kötelezettségek

- 7.1 A Szállító köteles a szerződést kellő gondossággal teljesíteni, a teljesítés helyére történő szállításával, telepítéssel, felszerelésével, tesztelésével, üzembe helyezésével és a kezelő személyzet betanításával, valamint minden egyéb munka elvégzésével, az áruban mutatkozó meghibásodások kijavításával is.
- 7.2 A Szállító köteles betartani a Megrendelő által adott, az átadás-átvétellel és a beüzemeléssel kapcsolatos utasításokat. Ha a Szállító úgy ítéli meg, hogy az utasítás meghaladja a szerződés terjedelmét, köteles erről a Megrendelőt tájékoztatni az utasítás kézhezvételének napjától számított 3 napon belül. Az utasítások végrehajtását nem lehet megtagadni ezen értesítésre hivatkozással.
- 7.3 A Szállító köteles a szerződéssel kapcsolatban keletkezett valamennyi dokumentumot és a tudomására jutott valamennyi információt bizalmasan kezelni és titokban tartani. Nem hozhat nyilvánosságra és nem közölhet a szerződésről, annak tartamáról semmilyen adatot a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.
- 7.4 Ha a szállítási szerződést több Szállító köt meg a Megrendelővel, a Szállítók egyetemlegesen felelnek a szerződés teljesítéséért, kötelesek továbbá – a Megrendelő kérésére – kijelölni egy olyan személyt, aki képviselőként jár el a nevükben.

8. Származási hely

- 8.1 A szállítandó áru származási helyére vonatkozóan nincs megkötés.

9. A szerződéses ár (ellenszolgáltatás) megfelelősége

Szállító kijelenti, hogy az ajánlat megtétele előtt figyelembe vett minden körülményt, amely a szerződés hiánytalan és megfelelő teljesítéséhez szükséges és beépítette az árba a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi költséget, így különösen:

- a) az áru előállítási és/vagy beszerzési költségét;
- b) az áruval kapcsolatos valamennyi adót, vámot és más közterhet valamint a szállítási költséget;
- c) a szállítandó áruval kapcsolatos kezelési, csomagolási, rakodási, továbbítási, leszállítási, kicsomagolási, ellenőrzési, biztosítási és egyéb adminisztratív költségeket. A csomagolás a Megrendelő tulajdonát képezi;
- d) a szállítandó áruval kapcsolatos dokumentumok költségét;
- e) a helyszínen történő összeszerelés teljesítését és felügyeletét és a leszállított áru üzembe helyezését;
- f) az összeszereléshez és a leszállított áru karbantartásához szükséges szerszámok biztosítását;
- g) részletes üzemeltetési és karbantartási útmutatót a szállított áru minden tételéhez, a szerződésben meghatározott módon;
- h) a szállítandó áru felügyeletét, karbantartását és javítását a szerződésben feltüntetett időpontig;
- i) az áruk telepítésének valamennyi költségét, illetve hatósági egyeztetés/jóváhagyás szükségessége esetén a hatósági egyeztetés/jóváhagyás valamennyi költségét;
- j) a Megrendelő által kiválasztott kezelő személyzet betanítását.

10. Szabadalmak és engedélyek

A Szállító köteles mentesíteni a Megrendelőt harmadik személy minden olyan igénye alól, amely szabadalmak, védjegyek, szerzői jogok vagy más szellemi alkotáshoz fűződő jog használatából ered.

IV. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE

11. A szerződés teljesítésének határideje

A szerződés teljesítésének határidejét a szállítási (adásvételi) szerződés határozza meg.

12. Kötbérek

12.1 Amennyiben - olyan okból, amiért a Szállító felelős - a teljesítés megghiúsul, Szállító megghiúsulási kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a szerződés szerinti és ÁFA nélkül számított ellenszolgáltatás 10 %-a. Megrendelő abban az esetben jogosult a megghiúsulási kötbérre, amennyiben Szállító késedelme elérte a 30 naptári napot.

12.2 Hibás teljesítési kötbér (szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos jótállási és szavatossági igények biztosítéka): Amennyiben Szállító hibásan teljesít, köteles a hiba kijavításáig a hibás teljesítéssel érintett ne. szállítási díj 0,5 %-ának megfelelő mértékű napi (naptári)- de maximum a ne. szállítási díj 10 %-a kötbért fizetni a Megrendelő részére. Amennyiben a Szállító a hibát 20 naptári napon belül nem javítja ki, úgy az Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni.

12.3 Ha a Megrendelő jogosulttá válik arra, hogy megghiúsulási kötbért követeljen, Megrendelő

- elállhat a szerződéstől és/vagy

- szerződést köthet harmadik személlyel a szállítandó áru hiányzó részének beszerzése vagy a szükséges javítás elvégzése céljából.

V. AZ ÁRUK MINŐSÉGE; ELLENŐRZÉS

13. A szállítandó áru minősége

A szállítandó árunak minden vonatkozásban követniük kell a szerződésben meghatározott műszaki leírást és minden szempontból meg kell felelniük a dokumentációban és Szállító ajánlatában szereplő paramétereknek és egyéb követelményeknek.

14. Ellenőrzés

- 14.1 A Szállító köteles gondoskodni arról, hogy a szállítandó árut az átvétel helyére kellő időben szállítsák annak érdekében, hogy a Megrendelő megkezdhesse azok átvételét.

VI. FIZETÉSI FELTÉTELEK

15. Általános elvek

- 15.1. A fizetéseket forintban kell teljesíteni, a Szállító által megjelölt bankszámlára.

VII. ÁTVÉTEL ÉS KARBANTARTÁS

16. Szállítás

- 16.1 A Szállító köteles a szállítandó árut a szerződésben kikötött feltételeknek megfelelően leszállítani. A szállítandó áruért az ideiglenes átvételükig a Szállító vállalja a kockázatot.
- 16.2 A Szállító köteles a szállítandó áru számára olyan csomagolásról gondoskodni, amely a szerződésben megadott rendeltetési helyükre való szállítás során előforduló sérülésektől vagy értékcsökkenéstől megóvjá.
- 16.3 A csomagolásnak, a csomagok belsején és külsején feltüntetett jelzéseknek és dokumentációnak meg kell felelniük a szállítási (adásvételi) szerződésben kifejezetten meghatározott követelményeknek.

17. Átvételi eljárás, ellenőrzés

- 17.1 A Szállító értesíti a Megrendelőt, ha a szállítandó áru készen állnak az átvételi eljárásra. A szállítandó árut addig nem lehet átvenni, amíg az előírt ellenőrzést és tesztelést végre nem hajtotta a Megrendelő a Szállító költségén.
- 17.2. A Szállító köteles az ellenőrzés során feltárt hibákat és hiányosságokat – a lehető leggyorsabban és a saját költségén – helyrehozni. Amennyiben a Szállító ezt nem teljesíti, a Megrendelőnek jogában áll más személyt megbízni az utasítások végrehajtására, és az ebből eredő vagy ezzel járó költségeket a Szállító köteles

megtéríteni a Megrendelőnek, illetve azokat a Megrendelő levonhatja bármely, a Szállító részére esedékes vagy esedékessé váló kifizetésből, illetve jogosult a szerződésszegés következményeit alkalmazni.

17.3. A nem megfelelő minőségű szállítandó árut vissza kell utasítani. Az elutasított árut külön jellel kell ellátni. Az elutasított árut el kell távolítani az átvétel helyéről - ha a Megrendelő ezt kéri - a Megrendelő által kijelölt időn belül, és ha ez nem történik meg, a Szállító költségére és kockázatára kerülnek eltávolításra.

17.4.A Megrendelő az átvételi eljárástól számított 3 munkanapon belül:

- kiállítja az átvételről szóló igazolást a Szállító részére, amelyben feltünteti esetleges fenntartásait, és - többek között - azokat a napokat, amelyen a szállítandó árut a szerződésnek megfelelően leszállították és az átvétel megtörtént; vagy
- elutasítja az átvételt, megindokolva döntését és meghatározva, hogy - véleménye szerint - mit kell a Szállítónak elvégeznie ahhoz, hogy az átvételi igazolást ki lehessen állítani.

17.5. Ha a Megrendelő 3 munkanapon belül nem állít ki átvételi igazolást, és nem is utasítja el a szállítandó árut, abban az esetben úgy tekintendő, hogy ezen időszak utolsó napján kiállította az igazolást.

17.6. Az átvételt követően a Szállító köteles szétszedni és eltávolítani az ideiglenes szerkezeteket valamint a szerződés teljesítéséhez a továbbiakban már nem szükséges anyagokat. Köteles továbbá eltávolítani minden szemetet vagy akadályt, és az átvétel helyét a szerződésben előírtaknak megfelelően helyreállítani.

18. Jótállási kötelezettségek

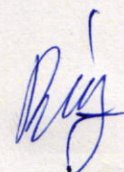
18.1 A Szállító teljes körű jótállást vállal (a jótállás kiterjed arra is, hogy a szállítandó áru újak).

18.2 A Szállító köteles saját költségén a lehető leghamarabb helyrehozni a hibákat, illetve kijavítani a sérüléseket. A kicserélt vagy kijavított árura vagy jelentősebb részükre vonatkozóan a jótállási idő újrakezdődik azon a napon, amikor a Megrendelő számára kielégítő módon a csere vagy a kijavítás megtörténik.

18.3 Ha ilyen meghibásodás történik vagy sérülés fordul elő a jótállási idő alatt, a Megrendelő köteles felszólítást küldeni a Szállítónak. Ha a Szállító nem javítja ki a hibát, vagy nem hozza helyre a sérülést a felszólítás napjától számított 7. munkanapig, a Megrendelő jogosult arra, hogy saját maga javítsa ki a hibát vagy hozza helyre a sérülést, vagy, hogy valaki mást bízjon meg a munka elvégzésére a Szállító kockázatára és költségére

VIII. SZERZŐDÉSSZEGÉS ÉS A SZERZŐDÉS MEGSZÜNTETÉSE

19. Szerződésszegés



- 19.1 Az egyik fél szerződésszegést követ el, ha nem teljesíti a szerződés keretében fennálló valamely kötelezettségét.
- 19.2 Ha szerződésszegés történik, a szerződésszegés folytán kárt szenvedett fél az alábbi jogorvoslatokra jogosult:
- a) kártérítés és/vagy
 - b) kötbér és/vagy
 - c) a szerződéstől való elállás.

20. Elállás a szerződéstől a Megrendelő részéről

A Megrendelő azonnali hatállyal elállhat a szerződéstől, ha:

- a) a Szállító súlyos szerződésszegést követ el, azaz a szerződésből eredő valamely lényeges kötelezettségét nem teljesíti;
- b) a Szállító megtagadja a Megrendelő által adott utasítások végrehajtását;
- c) a Szállító ellen felszámolási eljárás vagy végelszámolás indul.

21. Elállás a szerződéstől a Szállító részéről

A Szállító tudomásul veszi, hogy jelen szerződés szállítói finanszírozású, ezért a fizetési késedelemért a Megrendelőt felelősség nem terheli.

IX. JOGVITÁK RENDEZÉSE

22. Jogviták békés rendezése

A Feleknek kötelességük mindent megtenni a köztük keletkezett vita békés rendezése érdekében.

23. A vitás ügyek peres eljárás keretében történő rendezése

Bármely vita eldöntésére, amely a szállítási (adásvételi) szerződésből, vagy azzal összefüggésben, vagy annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével, vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, szerződő felek alávetik magukat az Egri Járásbíróság, illetve Egri Törvényszék eljárásának.

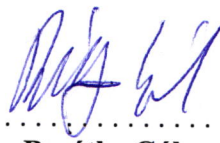
X. AZ EURÓPAI UNIÓ TESTÜLETEINEK ELLENŐRZÉSEI ÉS AUDITJAI

24. A szerződés és a teljesítés ellenőrzése

A szerződés tartama alatt, valamint a szerződésteljesítést követő hét éven keresztül az Szállító köteles arról gondoskodni, hogy a Támogató az Európai Bizottság illetékes szervezetei, az Európai Számvevőszék, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, az Irányító Hatóság és a Kifizető Hatóság betekintsenek minden kapcsolódó dokumentumba (az alvállalkozókét és a közreműködőkét is beleértve) és a szükséges ellenőrzéseket elvégezzék.

ALÁÍRÁS-MINTA

Alulírott **Baróthy Gábor** (lakcím: 1022 Budapest, Fillér utca 68. FE 3.; anyja neve: Bajtalan Anna) a **Chemium Kereskedelmi, Szolgáltató és Gyártó Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 6451 Tataháza, Kossuth utca 41.; cégjegyzékszám: Cg. 03-09-123444) ügyvezetőjeként a társaságot, mint céget **önállóan** akként jegyzem, hogy a társaság kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott cégszövegéhez a nevemet önállóan az alábbiak szerint csatolom-----




.....
Baróthy Gábor

ZÁRADÉK

Alulírott dr. Bittera Csaba ügyvéd (Bittera és Tóth Ügyvédi Iroda, 1073 Budapest, Erzsébet krt. 17.) tanúsítom **Baróthy Gábor** (lakcím: 1022 Budapest, Fillér utca 68. FE 3.; anyja neve: Bajtalan Anna), aki személyazonosságát és lakcímét az előttem felmutatott 369019HA személyazonosító igazolvánnyal és a lakcímét a 720337LC számú lakcím igazolvánnyal igazolta, ezen Aláírás-Minta megnevezésű okiraton szereplő aláírásának valódiságát. -----

Igazolom, hogy jelen aláírás-mintát a cégváltozásbejegyzési eljárás során láttam el ellenjegyzéssel, és hogy az aláírás-minta a cégbejegyzési kérelem mellékletét képezi. A jelen aláírás-minta megfelel a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9. §-ában foglalt feltételeknek. -----

Ellenjegyzem: dr. Bittera Csaba ügyvéd (Bittera és Tóth Ügyvédi Iroda, 1073 Budapest, Erzsébet krt. 17.) Budapesten, 2015. július 14. napján



Bittera és Tóth Ügyvédi Iroda
H-1073 Budapest
Erzsébet krt. 17. D2.
Adószám: 18134065-2-42